

PŘÍJEM A HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU A PROCES ADMINISTRACE

IROP 2021-2027

SC. 1.1

89. výzva – Kybernetická bezpečnost - NÚKIB (ČR)

On-line, 18. 4. 2024



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY

– INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **Webové stránky:** www.crr.gov.cz
(aktuality, kontakty na centrálu a územní pracoviště IROP, kalendář akcí)
- **Informace k výzvam IROP II:** <https://www.irop.gov.cz/cs/> (přehled dle jednotlivých oblastí podpor IROP, harmonogram výzev, konzultační servis, kategorie regionů)
- **Uživatelské příručky:** <https://irop.gov.cz/cs/ms-2021>
(příručka postup pro podání žádosti o podporu je součástí příloh výzvy)
- **Změny oproti IROP I:** <https://irop.gov.cz/cs/irop-2021-2027/zmeny-v-irop-2021-2027>



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY – INFORMACE PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

- **Kontrolní listy:** <https://www.crr.gov.cz/irop/projekt-a-kontrola/kontrolni-listy/> Zveřejněny kontrolní listy pro jednotlivé výzvy:
 - ✓ **hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**
- **Kalendář akcí IROP 2021-2027:** <https://www.crr.gov.cz/kalendar>

Pořádané semináře Centrem (metodický základ IROP 2021-2027, představení výzvy, předkládání žádostí o podporu v MS2021+, výběrová a zadávací řízení dle podmínek IROP)



INFORMACE PRO PŘÍPRAVU ŽÁDOSTI O PODPORU DO VÝZVY Č. 89

- **Dokumentace a informace pro přípravu projektů do výzvy č. 89:** Obecná pravidla, Specifická pravidla včetně příloh:
<https://irop.gov.cz/cs/vyzvy-2021-2027>
- Závazná stanoviska ŘO IROP: [IROP - Ministerstvo pro místní rozvoj ČR - Závazná stanoviska ŘO IROP \(gov.cz\)](#)
- Často kladené dotazy: **Konzultační servis – FAQ**



CENTRUM PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ ČESKÉ REPUBLIKY

KONZULTACE SC 1.1

- **Konzultační servis**

Pro účely konzultací před podáním žádostí o podporu byl zřízen Konzultační servis Centra:

<https://www.crr.gov.cz/irop/konzultacni-servis-irop/>

- **Konzultace VZ**

Pro účely dílčích konzultací k veřejným zakázkám, plánovaným k financování z IROP byla zřízena kontaktní e-mailová adresa:

konzultaceVZ@crr.cz

- **Konzultace ISKP**

Administrátoři MS



PŘÍJEM ŽÁDOSTÍ

- **Podání žádostí pouze přes MS2021+**
Zůstává možnost pouze RUČNÍHO podání (při ručním podání je žádost odeslána až po stisknutí tlačítka „Podání“ po podpisu žádosti o podporu signatářem nebo zmocněncem na základě plné moci)
- Formulář žádosti o podporu v MS2021+ je zpřístupněn **od 7. 5. 2024 od 14,00 hod.**
- **Termín zahájení příjmu žádostí – 7. 5. 2024 od 14,00 hod.**
- Jedná se o **průběžnou výzvu, bez věcného hodnocení**



HODNOCENÍ ŽÁDOSTÍ 1. A 2. VÝZVY



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

- **Žádost je podána v předepsané formě a obsahově splňuje všechny náležitosti**
 - záložky, anotace (účel projektu definovaný na výzvě),
 - cíl projektu, klíčové aktivity - blíže Postup pro podání žádosti o podporu v MS2021+
- **Žádost je podepsána oprávněným zástupcem žadatele**
- **Jsou doloženy všechny povinné přílohy** uvedené v části 5 Povinné přílohy k žádosti o podporu SPPŽP



KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Přílohy v 89. výzvě SC 1.1:

- ✓ Příloha č.1 - Plná moc
- ✓ Příloha č. 2 - Zadávací a výběrová řízení – popsáno v OP kap 5.2
- ✓ Příloha č. 3 - Doklady k právní subjektivě žadatele - validace v MS2021+
- ✓ Příloha č. 4 - Studie proveditelnosti – **P2 SPPŽP**
- ✓ Příloha č. 5 - Doklad o prokázání právních vztahů k nemovitému majetku, který je předmětem projektu
- ✓ Příloha č. 6 - Doklad prokazující povolení umístění stavby v území dle stavebního zákona
- ✓ Příloha č. 7 - Doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona
- ✓ Příloha č. 8 - Znalecký posudek - nejpozději k datu vydání PA/Rozhodnutí

KRITÉRIA FORMÁLNÍCH NÁLEŽITOSTÍ

Přílohy v 89. výzvě SC 1.1:

- ✓ Příloha č. 9 - Projektová dokumentace stavby
- ✓ Příloha č. 10 - Rozpočet stavebních prací
- ✓ Příloha č. 11 - Podklady pro stanovení kategorií intervencí a kontrolu limitů - **P4 SPPŽP**
- ✓ Příloha č. 12 - Smlouva o zřízení bankovního účtu – nejpozději k ŽoP
- ✓ Příloha č. 13 - Souhlasné stanovisko odboru Hlavního architekta eGovernmentu (OHA)
- ✓ Příloha č. 14 - Čestné prohlášení k souhlasnému stanovisku OHA – **P5 SPPŽP**
- ✓ Příloha č. 15 - Kontrolní list – **P7 SPPŽP**
- ✓ Příloha č. 16 - Stanovení hodnoty indikátoru 304 002 - **P8 SPPŽP**
- ✓ Příloha č. 17 - Výpis z Evidence skutečných majitelů - pokud žadatel = zahraniční právnická osoba

OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy**
 - **Kybernetická bezpečnost**
 - **Účelem projektu** je realizace technických bezpečnostních opatření podle § 5 odst. 3 zákona č.181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a výkon státní správy v oblasti bezpečnosti informačních a komunikačních systémů.
 - **Cílem projektu** je zajištění technických bezpečnostních opatření § 5 odst. 3 zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti v oblasti (§5 odst. 3 písm. a až l zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti) a rozsahu určených v žádosti o podporu od data ukončení realizace projektu.



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Projekt je v souladu s podmínkami výzvy**

Zahájení realizace projektu není časově omezeno, ovšem výdaje vzniklé před 1.1.2021 jsou nezpůsobilé

- ✓ způsobilé jsou výdaje, **kteří mají** DUZP (datum uskutečnění zdanitelného plnění) na účetním dokladu tzn. vznik výdaje po 1.1.2021
- ✓ Smlouva s dodavatelem vztahující se ke způsobilým výdajům může být uzavřena před 1.1.2021.

Ukončení realizace projektu:

do 31. 12. 2028

- ✓ Termín, kdy dojde k naplnění účelu projektu



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce**

organizační složka státu - **Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost**

- **Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny:**

min. výše celkových způsobilých výdajů **není stanovena.**

max. výše celkových způsobilých výdajů **není stanovena.**

- **Projekt respektuje limity způsobilých výdajů**
- **Výstupy a výsledky projektu jsou udržitelné**
zajištění provozní, finanční a administrativní udržitelnosti



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Potřebnost realizace projektu je odůvodněná**
odůvodnění potřebnosti a účelnosti investice
- **Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory**
podpořeny budou pouze projekty nezakládající veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odstavce 1 Smlouvy o fungování Evropské unie
- **Právnícká osoba žadatele včetně jeho statutárního orgánu, případně fyzická osoba podnikající, je trestně bezúhonná**
 uvedeno v čestném prohlášení, které je součástí žádosti o podporu vyplňované v MS2021+
Pro obce dle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní bezúhonnosti právnických osob, je kritérium nerelevantní



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Zvolené indikátory, jejich výchozí a cílové hodnoty a datum jejich dosažení odpovídají cílům projektu**

Indikátory výstupu

304 002 - Nové nebo modernizované prvky k zajištění standardů kybernetické bezpečnosti



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Skutečný majitel/skuteční majitelé žadatele nejsou veřejným funkcionářem ve střetu zájmu dle §4c zákona č.159/2006 Sb.,o střetu zájmu, ve znění pozdějších předpisů**
- **Projekt dodržuje základní práva, nemá negativní vliv na genderovou rovnost a nevede k diskriminaci**
- **Projekt je v souladu s principy udržitelného rozvoje**
popis - výstupy projektu nemají negativní vliv na definované kategorie
- **Projekt není uveden na seznamu strategických projektů schválené strategie městské metropolitní oblasti/aglomerace ITI**



OBECNÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- Ve stejné výzvě není podána shodná žádost o podporu v pozitivním nebo neutrálním stavu
- Při podání žádosti o podporu nedošlo k účelovému jednání či obcházení podmínek výzvy podáním žádosti o podporu vyplněné zjevně nedostatečně, např. nevyplněním povinných polí v ISKP21+ dle Uživatelské příručky Postup pro podání žádosti o podporu MS2021+.



SPECIFICKÁ KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI

- **Souhlasné stanovisko odboru hlavního architekta eGovernmentu**
- **Projekt je v souladu s prováděcím dokumentem programu Digitální Česko pro čerpání z IROP 2021- 2027**
- **Projekt je zaměřen na realizaci technických bezpečnostních opatření podle hlavy II, vyhlášky č. 82/2018 Sb., o bezpečnostních opatřeních, kybernetických bezpečnostních incidentech, reaktivních opatřeních, náležitostech podání v oblasti kybernetické bezpečnosti a likvidaci dat (dále jen „vyhláška o kybernetické bezpečnosti“)**



EX-ANTE ANALÝZA RIZIK

- **provádí Centrum**
- **ověřují se zejména rizika:**
 - ✓ nezpůsobilosti/nehospodárnosti/neefektivnosti výdajů a zahrnutí nepřímých nákladů do nákladů přímých
 - ✓ podvodu
 - ✓ dvojího financování
 - ✓ realizovatelnosti projektu pro věcné a finanční stránce
 - ✓ nedosažení plánovaných indikátorů
 - ✓ pochybení ve veřejných zakázkách
 - ✓ nezajištění udržitelnosti projektu
 - ✓ nedovolené veřejné podpory
 - ✓ nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
 - ✓ nesouladu realizace s podmínkami a dalšími závaznými postupy



EX-ANTE KONTROLA

- **Provádí se na základě výsledků ex-ante analýzy rizik.**
Zahrnuje oblasti, které ex-ante analýza rizik vyhodnotila jako rizikové.
- **Forma:**
 - **administrativního ověření** – ověření na základě předložených dokladů (v režimu úkonů předcházející kontrole) nebo
 - **veřejnosprávní kontrola** – administrativní kontrola, kontrola na místě.
- **Upozornění!**
Projekt může být vyřazen z procesu hodnocení, pokud ex-ante kontrola zjistí porušení podmínek stanovených výzvou.

Více viz OPPŽP kap. 3.6 Ex-ante kontrola



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

VÝBĚR PROJEKTŮ

- Provádí ŘO IROP na základě výsledků hodnocení provedeného Centrem.
- V průběžných výzvách jsou žádosti o podporu **seřazeny podle data a času podání žádosti** v MS2021+. Počet podpořených projektů je **limitován výší alokace na výzvu**.
- Právní akt (Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace/Stanovení výdajů na financování akce PO OSS).



ŽÁDOST O PŘEZKUM VÝSLEDKU HODNOCENÍ

- **Žadatel může podat žádost o přezkum výsledku hodnocení žádosti o podporu** po kontrole přijatelnosti a formálních náležitostí
- **Podává se do 15 kalendářních dnů ode dne doručení výsledku, a to:**
 - elektronicky v MS2021+, postup je uveden v příloze č. 19 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce
 - písemně prostřednictvím formuláře uvedeného na webových stránkách <https://www.irop.gov.cz/cs/Zadatele-a-prijemci/Dokumenty/Dokumenty/Jednotny-formular-pro-vyrizovani-zadosti-prezkum>, na adresu Centra.
- **Přezkumné řízení provádí ŘO IROP** do 30 kalendářních dní od doručení žádosti o přezkum (ve složitějších případech do 60 pracovních dní).
- **Na základě výsledku přezkumného řízení:**
 - žádost je vrácena k oprávněnému hodnocení
 - žádost je vyřazena z dalšího procesu hodnocení



Děkuji Vám za pozornost.

Mgr. Jan Matlocha

územní odbor IROP pro Zlínský kraj
Manažer projektu - oddělení realizace

E-mail: jan.matlocha@crr.cz

Telefon: 703 162 054



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR