



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

INTEGROVANÝ REGIONÁLNÍ OPERAČNÍ PROGRAM

SPECIFICKÁ PRAVIDLA PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE

SPECIFICKÝ CÍL 1.2

ZVÝŠENÍ PODÍLU UDRŽITELNÝCH FOREM
DOPRAVY

KOLOVÁ VÝZVA Č. 93

NÍZKOEMISNÍ A BEZEMISNÍ VOZIDLA
PRO UHELNÉ REGIONY II

DATUM VYHLÁŠENÍ: 16. 1. 2020

VYDÁNÍ 1.0

PLATNOST OD 16. 1. 2020

Ministerstvo pro místní rozvoj ČR
Odbor řízení operačních programů
Staroměstské náměstí 6, 110 15 Praha 1

Obsah

Přehled změn	4
1. Úvod	5
2. Údaje o výzvě	7
2.1. Vyhlášení výzvy a podání žádosti o podporu	7
2.2. Podporované aktivity	8
2.3. Komplementarita	9
2.4. Povinné přílohy žádosti o podporu	9
2.5. Struktura financování	12
2.6. Způsobilé výdaje	12
2.7. Indikátory	15
2.8. Místo realizace projektů	16
2.9. Projekty generující příjmy	17
2.10. Přenesená daňová povinnost	17
2.11. Veřejná podpora	17
2.12. Podklady pro výpočet ukazatelů CBA	21
3. Hodnocení a výběr projektů	23
4.1. Hodnocení žádostí o podporu	23
4.2. Výběr projektů	29
4. Monitorování projektů	30
5. Financování	32
6.1. Zjednodušená žádost o platbu	32
6.2. Účelové znaky	32
6. Udržitelnost	33
7. Seznam zkratk	34
8. Právní a metodický rámec	36
9. Seznam příloh Specifických pravidel	37

Přehled změn

Revize č.	Kapitola	Předmět revize	Zdůvodnění revize	Za správnost	Datum platnosti revize

1. Úvod

Pravidla pro žadatele a příjemce mají dvě části, Obecná a Specifická pravidla (dále jen „Pravidla“). **Oboje jsou pro žadatele a příjemce závazná od data jejich platnosti.**

UPOZORNĚNÍ

Není-li v těchto Pravidlech stanoveno jinak, postupují žadatelé a příjemci v souladu s Obecnými pravidly.

Pravidla mohou být v průběhu realizace IROP aktualizována. O aktualizaci Pravidel budou žadatelé a příjemci informováni na internetových stránkách <http://www.irop.mmr.cz>.

Obecná pravidla vydává Řídicí orgán IROP (dále jen „ŘO IROP“), jsou platná pro všechny výzvy, specifické cíle a typy příjemců. Obecná pravidla jsou zveřejněna na webových stránkách <http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy>.

Obecná pravidla obsahují tyto kapitoly:

- Úvod
- Vyhlášení výzvy a předkládání žádosti o podporu
- Hodnocení a výběr projektů
- Příprava a realizace projektu
- Investiční plánování a zadávání zakázek
- Speciální úprava předkládání dokumentace u zakázek na stavební práce
- Příjmy
- Veřejná podpora
- Účetnictví
- Způsobilé výdaje
- Přenesená daňová povinnost
- Archivace
- Publicita
- Monitorování projektů
- Indikátory
- Změny v projektu
- Nesrovnalosti, porušení rozpočtové kázně, porušení právního aktu
- Financování
- Odstoupení, ukončení realizace projektu
- Udržitelnost
- Námitky a stížnosti
- Kontroly a audit
- Horizontální priority
- Použité pojmy
- Použité zkratky
- Právní a metodický rámec
- Seznam příloh

Specifická pravidla konkretizují informace o pravidlech výzvy a jsou vždy vydána nejpozději s vyhlášením výzvy. Žadatel má povinnost se před podáním žádosti seznámit s Obecnými i Specifickými pravidly pro žadatele a příjemce a postupovat v souladu s nimi.

2. Údaje o výzvě

2.1. Vyhlášení výzvy a podání žádosti o podporu

Výzvu vyhlašuje Řídicí orgán IROP. Vyhlášení výzvy je zveřejněno na webových stránkách <http://www.irop.mmr.cz/cs/Vyzvy>.

Žádost o podporu se podává elektronicky v MS2014+ prostřednictvím formuláře, který naleznete na webových stránkách <https://mseu.mssf.cz>. Postup pro podání žádosti a příloh v MS2014+ je uveden v příloze č. 1 těchto Pravidel.

UPOZORNĚNÍ

Datum zahájení a ukončení příjmu žádostí o podporu je uveden v textu výzvy. K žádosti o podporu je potřeba mít zřízený elektronický podpis.

Oprávnění žadatelé

- kraje,
- dopravci ve veřejné dopravě na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené s krajem.

Doprovci ve veřejné dopravě na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené s krajem uvedou v MS2014+ (viz příloha č. 1 těchto Pravidel) v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, a o změně souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, informace o své vlastnické a ovládací struktuře v rozsahu § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel. V žádosti o podporu uvedou:

- osoby jednající jménem žadatele s uvedením, zda jednají jako jeho statutární orgán nebo jednají na základě udělené plné moci,
- osoby s podílem v právnické osobě žadatele,
- osoby, v nichž má žadatel podíl, a výši tohoto podílu.

Minimální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt:

- 5 000 000 Kč.

Pokud v průběhu realizace projektu dojde při výběrovém nebo zadávacím řízení na dodavatele ke snížení celkových způsobilých výdajů projektu pod 5 000 000 Kč, nepovažuje se to za porušení kritéria přijatelnosti a podmínek výzvy. Jedná se o změnu v projektu, v případě které žadatel/příjemce postupuje v souladu s kap. 16 Obecných pravidel.

Maximální výše celkových způsobilých výdajů na jeden projekt:

- 200 000 000 Kč.

Datum zahájení realizace projektu

Datem zahájení realizace projektu se rozumí datum prvního právního úkonu týkajícího se aktivit projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje, nejdříve 1. 1. 2014. Podrobnosti stanoví výzva.

Datum ukončení realizace projektu

Datem ukončení realizace projektu se rozumí datum, do kterého budou prokazatelně uzavřeny všechny aktivity projektu. Tuto skutečnost je třeba doložit kromě vlastních výstupů projektu protokolem o předání a převzetí díla (např. dodávky vozidel) a fotodokumentací. Datum podepsání protokolu o předání a převzetí díla a odstranění vad a nedodělků bránících užívání díla nesmí překročit termín ukončení realizace projektu uvedený v Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „Rozhodnutí“).

Realizace projektu musí být ukončena nejpozději **30. 6. 2023**.

Realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu.

2.2. Podporované aktivity

Hlavní podporované aktivity:

- nákup silničních nízkoemisních vozidel pro zajištění dopravní obslužnosti kraje jako veřejné služby v přepravě cestujících, využívajících alternativní palivo CNG nebo LNG a splňujících normu EURO 6,
- nákup silničních bezemisních vozidel pro zajištění dopravní obslužnosti kraje jako veřejné služby v přepravě cestujících, využívajících alternativní palivo elektřinu nebo vodík,
- přičemž je možná i kombinace výše uvedených aktivit.

Na hlavní aktivity projektu musí být vynaloženo **minimálně 85 % celkových způsobilých výdajů projektu**.

Nákup silničních nízkoemisních vozidel nebo bezemisních vozidel pro veřejnou dopravu může být realizován jak za účelem obnovy vozového parku žadatele nahrazením stávajících vozidel, tak za účelem rozšíření/založení vozového parku žadatele.

UPOZORNĚNÍ

S ohledem na povinnost přispívat k eliminaci negativních vlivů dopravy na životní prostředí není možné v projektu pořídit nízkoemisní vozidla jako náhradu stávajících bezemisních vozidel.

Vedlejší podporované aktivity:

- zpracování Studie proveditelnosti,
- zpracování zadávacích podmínek k zakázkám a na organizaci výběrových a zadávacích řízení,
- povinná publicita projektu.

Na vedlejší aktivity projektu může být vynaloženo **maximálně 15 % celkových způsobilých výdajů** projektu. Část výdajů na vedlejší aktivity projektu nad 15 % celkových způsobilých výdajů projektu musí být v rozpočtu projektu uvedena jako nezpůsobilý výdaj.

2.3. Komplementarita

Investice do nízkoemisního a bezemisního vozového parku veřejné dopravy ze specifického cíle (dále jen „SC“) 1.2 IROP budou doplňovány investicemi do infrastruktury veřejné dopravy v Operačním programu (dále jen „OP“) Doprava, investicemi do infrastruktury veřejné dopravy a bezemisního vozového parku v Praze v OP Praha – pól růstu ČR a investicemi do bezemisního vozového parku podnikatelských subjektů v OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost.

Komplementární jsou tyto vazby:

- OP Doprava, PO 1 (Infrastruktura pro železniční a další udržitelnou dopravu), SC 1.4 Vytvoření podmínek pro zvýšení využívání veřejné hromadné dopravy ve městech v elektrické trakci,
- OP Praha – pól růstu ČR, PO 2 (Udržitelná mobilita a energetické úspory), SC 2.2 Zvyšování atraktivity užívání městské veřejné dopravy, SC 2.3 Rozvoj nízkoemisní mobility v oblasti městské dopravy v uličním provozu,
- OP Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost, PO 3 (Účinné nakládání energií, rozvoj energetické infrastruktury a obnovitelných zdrojů energie, podpora zavádění nových technologií v oblasti nakládání energií a druhotných surovin), SC 3.4 Uplatnit inovativní nízkouhlíkové technologie v oblasti nakládání energií a při využívání druhotných surovin.

Vazby na realizované či plánované projekty v oblasti podpory veřejné dopravy nebo elektromobility žadatel popíše v kapitole 4 Studie proveditelnosti, případně v bodu 2 Karty souladu projektu s principy udržitelné mobility.

2.4. Povinné přílohy žádosti o podporu

Povinné přílohy žadatel nahrává na příslušné záložky žádosti o podporu v MS2014+. Více informací je uvedeno v příloze č. 1 těchto Pravidel.

Do MS2014+ je možné nahrát dokument do velikosti 100 MB. V případě, že dokument je větší než 100 MB, musíte příloženou přílohu rozdělit do několika menších souborů. K rozdělení příloh je možné použít jakýkoliv kompresní program (například 7zip, WinZip, WinRAR, PowerArchiver apod.).

UPOZORNĚNÍ

Pokud je některá povinná příloha pro žadatele nerelevantní, žadatel nahraje jako přílohu dokument, ve kterém uvede zdůvodnění pro nedoložení povinné přílohy.

Před odevzdáním žádosti o podporu je třeba pečlivě zkontrolovat, zda jsou shodné údaje v povinných přílohách a v žádosti o podporu.

Záložka Identifikace projektu

1. Plná moc

Dokládá se v případě přenesení pravomocí na jinou osobou (např. při podpisu žádosti). Plné moci se ukládají v elektronické podobě v systému MS2014+ v modulu *Žadatel*

v konkrétním projektu do záložky *Identifikace projektu – Plná moc*. Vzor Plné moci je přílohou č. 11 Obecných pravidel.

Plnou moc lze nahradit usnesením zastupitelstva o přenesení pravomocí. V usnesení musí být jednoznačně identifikováno, kdo a na koho pravomoci převádí a kterých úkonů se převedení pravomocí týká.

Záložka Veřejné zakázky

2. Zadávací a výběrová řízení

Jako povinnou přílohu žádosti o podporu žadatel předkládá pouze uzavřenou smlouvu na plnění zakázky, kterou uplatňuje v projektu. Smlouvu včetně případných uzavřených dodatků přiloží prostřednictvím modulu *Veřejné zakázky* k odpovídající zakázce.

Postup pro práci s modulem *Veřejné zakázky* je popsán v příloze č. 35 Obecných pravidel.

Záložka Dokumenty

3. Studie proveditelnosti

Studie proveditelnosti musí být zpracována podle osnovy uvedené v příloze č. 4 těchto Pravidel. Slouží k posouzení potřebnosti a realizovatelnosti projektu a usnadňuje podání žádosti o podporu v MS2014+, neboť mnoho údajů, uváděných ve Studii, bude využito při vyplňování elektronického formuláře žádosti.

4. Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility

Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility musí být zpracována podle osnovy uvedené v příloze č. 5 těchto Pravidel. Karta slouží k doložení připravenosti projektu v souladu s principy udržitelné mobility.

Pro projekt umístěný na území kraje pouze v obcích, které mají více než 50 tisíc obyvatel, je tato příloha nerelevantní – žadatel dokládá soulad projektu se Strategickým rámcem městské mobility nebo s Plánem udržitelné městské mobility ve Studii proveditelnosti. Pro projekt umístěný na území kraje v obcích, které mají méně i více než 50 tisíc obyvatel, je relevantní jak doložení této přílohy, tak popis souladu projektu se Strategickým rámcem městské mobility nebo s Plánem udržitelné městské mobility ve Studii proveditelnosti.

5. Smlouva o veřejných službách v přepravě cestujících

Dopravce ve veřejné dopravě na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících dokládá platnou a plněnou smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřenou s krajem a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 a s příslušnými ustanoveními zákona č. 194/2010 Sb. Smlouva musí pokrývat plánované využití vozidel pořizovaných z dotace

Současné platné smlouvy podle nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70 musí být uzavřené v souladu s článkem 8 nařízení 1370/2007 odst. 3.

Smlouvy o veřejných službách musí být uzavřeny na základě transparentního a otevřeného výběrového/zadávacího řízení či na základě přímého zadání podle platné legislativy.

V případě, že dopravce zamýšlí podle smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících využívat méně než 90 % proběhu vozidel pořízených prostřednictvím dotace, musí předložit také další smlouvu, aby doložil naplnění alespoň 90 % proběhu vozidel zajišťováním dopravní obslužnosti kraje.

6. Čestné prohlášení o skutečném majiteli

Pokud je žadatelem dopravce ve veřejné dopravě na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené s krajem, jako povinnou přílohu žádosti o podporu předkládá čestné prohlášení obsahující informaci o skutečném majiteli ve smyslu § 4 odst. 4 zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů.

Vysvětlení, co se rozumí skutečným vlastníkem, nalezne žadatel v Obecných pravidlech pro žadatele a příjemce v kap. 2.6.1. Vzor čestného prohlášení je přílohou Obecných pravidel č. 30. Žadatel je povinen uvést v čestném prohlášení informace minimálně v rozsahu uvedeném ve vzoru.

7. Doklad o zveřejnění záměru uzavřít smlouvu o veřejných službách

Je-li žadatelem kraj, je žadatel jakožto objednatel služby povinen k žádosti o dotaci doložit kopii oznámení předběžných informací pro veřejnou zakázku na služby v Úředním věstníku Evropské unie. Jedná se o běžný formulář pro oznámení podle čl. 7 odst. 2 Nařízení (EU) č. 1370/2007, který musí být zveřejněn nejméně jeden rok před zahájením řízení výzvy k podání nabídek v dodatku k Úřednímu věstníku Evropské unie. Službami se rozumí veřejné služby v přepravě cestujících zajišťované vozidly pořízovanými z dotace. Z doloženého oznámení musí být zřejmé, že smlouva bude zadána v otevřeném nabídkovém řízení (jedná se o informaci v oddíle IV oznámení), nebo v případě malých a středních podniků přímým uzavřením smluv v souladu s článkem 5 odst. 4 Nařízení (EU) č. 1370/2007, anebo v souladu s čl. 5 odst. 2 Nařízení (EU) č. 1370/2007.

8. Doklad o zahájení zadávacího řízení na dodávku předmětných nízkemisních nebo bezemisních vozidel

Je-li žadatelem kraj, je žadatel jakožto objednatel služby povinen k žádosti o dotaci doložit kopie oznámení zadávacího řízení na dodávku vozidel ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie, nebo kopii předběžného oznámení dle § 34 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

2.5. Struktura financování

Podpora bude poskytována formou dotace.

Podíl financování z celkových způsobilých výdajů:

1) Kraje

- EFRR 85 % z celkových způsobilých výdajů
- státní rozpočet 5 % z celkových způsobilých výdajů
- příjemce 10 % z celkových způsobilých výdajů

2) Dopravci ve veřejné dopravě na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené s krajem

- EFRR 85 % z celkových způsobilých výdajů
- státní rozpočet 0 % z celkových způsobilých výdajů
- příjemce 15 % z celkových způsobilých výdajů

2.6. Způsobilé výdaje

Základní hlediska způsobilosti výdaje jsou uvedena v kapitole 10.1 Obecných pravidel.

Příjemce je povinen řádně doložit způsobilé výdaje příslušným účetním dokladem, popřípadě další požadovanou dokumentací. Výdaje, byť z věcného hlediska způsobilé, které nejsou řádně doložené, jsou vždy považovány za výdaje nezpůsobilé.

Způsobilé výdaje:

- musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a specifického cíle 1.2,
- musí přímo souviset s realizací projektu,
- musí vzniknout v období od 1. 1. 2014 do data ukončení realizace projektu podle Rozhodnutí,
- musí být doloženy průkaznými doklady,
- nesmí přesáhnout výši výdajů uvedenou v každé jednotlivé smlouvě uzavřené s dodavatelem, případně jejích dodatcích.

Způsobilé výdaje na hlavní aktivity projektu

Pořízení majetku

- nákup nových silničních vozidel kategorie M2 a M3 podle přílohy č. 2 k vyhlášce č. 341/2014 Sb.:
 - autobusů pro veřejnou linkovou dopravu s pohonem na CNG (stlačený zemní plyn) nebo LNG (zkapalněný zemní plyn),
 - autobusů pro veřejnou linkovou dopravu s pohonem na elektřinu (elektrobus) nebo vodík,
- pořízení informačního, odbavovacího, sledovacího nebo řídicího systému do nakupovaného vozidla veřejné dopravy, není-li takový systém součástí základní výbavy vozidla.

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivity projektu

Pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu

- výdaje na zpracování Studie proveditelnosti podle přílohy č. 4 těchto Pravidel,
- výdaje na zpracování zadávacích podmínek k zakázkám a na organizaci výběrových a zadávacích řízení.

Povinná publicita

- výdaje na povinné informační a propagační nástroje podle kap. 13 Obecných pravidel.

DPH

- DPH je způsobilým výdajem, jen je-li způsobilým výdajem plnění, ke kterému se vztahuje,
- pokud nemá žadatel jakožto plátce DPH k podporovaným vedlejším aktivitám nárok na odpočet na vstupu,
- pokud žadatel není plátce DPH, způsobilým výdajem je celková pořizovací cena.

Dokladování způsobilých výdajů projektu

Pořízení majetku	<ul style="list-style-type: none"> • účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje; • pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol; • doklad o zaplacení; • smlouva, případně její dodatky.
Pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu	<ul style="list-style-type: none"> • účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje; • pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol; • doklad o zaplacení; • smlouva, případně její dodatky.
Povinná publicita	<ul style="list-style-type: none"> • účetní/daňové doklady se zřejmou identifikací předmětu plnění pro posouzení způsobilosti výdaje; • pokud nelze posoudit způsobilost výdaje podle identifikace předmětu plnění, doložit objednávku, dodací list, popř. předávací protokol; • smlouva o poskytnutí služeb, smlouva o dílo, případně její dodatky;

	<ul style="list-style-type: none"> • doklad o zaplacení.
DPH	<ul style="list-style-type: none"> • při využití plnění pro ekonomickou činnost a osvobozená plnění se dokládá výše skutečného (vypořádacího) koeficientu za vypořádávané období (výdaj se považuje za doložený až na základě vypořádacího koeficientu, kdy je známá skutečná výše výdaje); • při využití přenesené daňové povinnosti kopie evidence pro daňové účely a kopie výpisu z bankovního účtu jako doklad o úhradě daňové povinnosti OFS.
Účetní doklady do 10 000 Kč	<ul style="list-style-type: none"> • výdaje do 10 000 Kč lze uvést v Seznamu účetních dokladů a nedokládat k nim faktury, paragony a další účetní doklady; • maximální limit pro začlenění do seznamu účetních dokladů je 10 000 Kč včetně DPH za jeden účetní doklad; • pro tyto výdaje platí povinnost předložit v případě kontroly originály příslušných účetních dokladů.

Nezpůsobilé výdaje projektu

- výdaje na servis, opravu nebo modernizaci vozidel,
- výdaje na pořízení majetku k zajištění údržby a provozu vozidel (diagnostika, servisní nářadí, dobíjecí stanice, apod.),
- výdaje na technickou podporu spojenou s provozem a údržbou pořizovaných vozidel/systémů,
- výdaje spojené s nadstandardní délkou záruční doby,
- DPH vztahující se přímo k nákupu vozidel,
- DPH s nárokem na odpočet nebo její část, pokud žadatel má nárok na odpočet DPH ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů,
- výdaje na přípravu a zpracování žádosti o podporu a výdaje spojené s řízením a administrací projektu, s výjimkou zpracování Studie proveditelnosti a zpracování zadávacích podmínek k zakázkám a na organizaci výběrových a zadávacích řízení,
- výdaje na doplňující průzkumy, posudky a analýzy nesouvisející s vypracováním Studie proveditelnosti,
- výdaje na nepovinnou publicitu,
- výdaje na stavby a stavební úpravy,
- výdaje na nákup nemovitostí,
- správní poplatky,
- úroky z úvěrů, půjček, splátky úvěrů a půjček,
- pojištění,
- bankovní záruky,
- pokuty, sankce, penále,

- manka a škody,
- jiné daně (silniční daň, daň z nemovitých věcí, daň z příjmů apod.),
- cla,
- výdaje, které jsou součástí likvidace společnosti, nedobytné pohledávky a jiné,
- výdaje na právní spory vzniklé v souvislosti s projektem, např. výdaje na uhrazení soudního poplatku, na pořízení důkazů, na právní zastoupení v případě sporu,
- provozní a režijní výdaje,
- náklady na mzdy, platy, náhrady mezd a platů, ostatní osobní náklady, povinné pojistné hrazené zaměstnavatelem,
- cestovní náhrady,
- provize,
- rezervy na možné budoucí ztráty a dluhy,
- kurzové ztráty,
- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
- veškeré výdaje související se smlouvou operativního leasingu (daň, marže pronajímatele, výdaje na refinancování, režijní výdaje, pojišťovací výlohy apod.),
- výdaje odpovídající svým vymezením účetní kategorii mimořádných nákladů,
- výdaje na audit projektu,
- jakýkoli výdaj, který zcela zřetelně nesouvisí s činností spolufinancovanou ze strukturálních fondů nebo který není možno doložit písemnými doklady,
- část výdajů na vedlejší aktivity projektu, převyšující 15 % celkových způsobilých výdajů projektu,
- vady díla, které je dodavatel povinen odstranit bez další náhrady,
- další výdaje, u kterých nejsou dodrženy podmínky pro způsobilost výdajů, uvedené v tomto dokumentu.

UPOZORNĚNÍ

V případě, že příjemce uplatní výdaj na záruku za jakost dodaného plnění ve smyslu § 2113 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, postupuje podle kap. 10.1 Obecných pravidel.

V případě, že je nezpůsobilý výdaj zahrnut v ceně vozidla, musí jej příjemce vyčíslit samostatně jako nezpůsobilý.

2.7. Indikátory

Žadatel je povinen vybrat a naplnit indikátor výstupu 7 48 01 - Počet nově pořízených vozidel pro veřejnou dopravu. Plánovaná hodnota indikátoru je závazná. Výběr indikátoru je součástí podání žádosti v systému MS2014+. K indikátoru musí být v žádosti vyplněna tato datová pole:

- **výchozí hodnota** (v případě výstupového indikátoru načtena automaticky 0) a **datum**, ke kterému byla stanovena. Upozorňujeme, že stanovené datum výchozí hodnoty indikátoru se musí ve všech případech **rovnat datu podání žádosti o podporu nebo mu předcházet**.

- **cílová hodnota**, kterou se žadatel v projektu zavazuje dosáhnout, a **datum**, ke kterému ji musí naplnit. Žadatel má povinnost cílovou hodnotu naplnit k datu ukončení realizace projektu.

Nenaplnění či překročení vykazovaného indikátoru k určenému datu jeho naplnění může vést ke krácení nebo nevyplacení dotace. Jeho neudržení po dobu udržitelnosti může mít charakter porušení rozpočtové kázně s následkem finanční sankce. Sankce jsou stanoveny v Podmínkách Rozhodnutí.

Vykazovat plnění indikátoru bude příjemce podpory ve zprávách o realizaci projektu a udržení hodnoty indikátoru ve zprávách o udržitelnosti projektu v datovém poli dosažená hodnota.

Pokud by během realizace projektu nastaly změny v projektu, které ovlivní výslednou hodnotu indikátoru, postupuje příjemce v souladu s kapitolou 16 Obecných pravidel.

Indikátor výstupu

7 48 01 - Počet nově pořízených vozidel pro veřejnou dopravu

Žadatel v žádosti o podporu vyplňuje cílovou hodnotu a datum, ke kterému se zavazuje ji naplnit. K naplnění cílové hodnoty indikátoru musí dojít k datu ukončení realizace projektu.

Protože žadatel nevykazuje žádný indikátor **výsledku**, je nutné plánované výsledky projektu popsat do textového pole s názvem *Co je cílem projektu?* na záložce *Popis projektu*. Zde žadatel slovně popíše konkrétní cíle projektu včetně očekávaných výsledků a změny, kterých má být prostřednictvím projektu dosaženo.

Žadatel dále vykazuje následující environmentální indikátory.

Environmentální indikátory

7 51 10 - Počet osob přepravených veřejnou dopravou

3 61 11 - Množství emisí primárních částic a prekurzorů sekundárních částic v rámci podpořených projektů

UPOZORNĚNÍ

Podrobné informace k jednotlivým indikátorům a závazná pravidla jejich vykazování a výpočtu obsahují metodické listy indikátorů v příloze č. 3 těchto Pravidel.

2.8. Místo realizace projektů

Místem realizace projektů je území uhelných regionů, tj. Ústecký, Karlovarský a Moravskoslezský kraj.

Poskytnutí dotace není podmíněno sídlem žadatele/příjemce, ale místem realizace podporovaných aktivit. Pro posouzení přijatelnosti projektu pořízení vozidel pro veřejnou dopravu jsou klíčové dopady projektu na území uvedené v předchozím odstavci – musí mít z realizace projektu prokazatelně úplný nebo převažující prospěch.

2.9. Projekty generující příjmy

Projekty, které mohou být podpořeny v této aktivitě, podléhají pravidlům veřejné podpory a jsou vyloučeny z aplikace ustanovení čl. 61 a čl. 65 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 (tzv. Obecné nařízení) týkající se zohlednění příjmů¹.

2.10. Přenesená daňová povinnost

Pokud se na příjemce bude vztahovat trvalý režim přenesené daňové povinnosti podle § 92 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a jeho příloh (týká se zejména stavebních a montážních prací) nebo dočasný režim přenesené daňové povinnosti vycházející z téhož zákona a nařízení vlády ČR č. 361/2014, Sb., je nutné postupovat podle kap. 11 Obecných pravidel.

2.11. Veřejná podpora

Budou podpořeni žadatelé vykonávající činnost v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 ze dne 23. října 2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady č. 1191/69 a č. 1107/70 (nařízení č. 1370/2007).

Český právní řád byl adaptován na Nařízení zákonem č. 194/2010 Sb. ze dne 20. května 2010 o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně dalších zákonů. Nařízení č. 1370/2007 je dále rozvedeno ve sdělení Komise 2014/C 92/01 o výkladových pokynech pro nařízení (ES) č. 1370/2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici.

Podmínky veřejné podpory:

1. Všechna pořizovaná vozidla musí mít perspektivní využití v přepravě cestujících po celou dobu své životnosti a pořizovací investiční náklady musí být omezeny na nezbytné minimum na základě transparentního a otevřeného výběrového/zadávacího řízení podle platné legislativy.
2. V případě, že je žadatelem o podporu kraj, bude kraj vlastníkem pořizovaných vozidel, ale provozovateli veřejných služeb v přepravě cestujících budou subjekty (dopravci) vybrané na základě transparentního a otevřeného výběrového řízení, nebo bude smlouva zadána v případě malých a středních podniků přímým uzavřením smluv v souladu s čl. 5 odst. 4 nařízení č. 1370/2007, anebo v souladu s čl. 5 odst. 2 nařízení č. 1370/2007.

Smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících musí být uzavřeny s krajem a v souladu s nařízením č. 1370/2007.

¹ Ve znění nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012

Kraj zároveň smluvně zajistí, aby pořízená vozidla byla dána vybranému provozovateli veřejných služeb v přepravě cestujících k dispozici za účelem výkonu služeb podle čl. 4 odst. 1 písm. b) a čl. 6 nařízení č. 1370/2007.

Závazek veřejné služby musí zohledňovat provoz ekologičtějších vozidel tak, aby se vyloučila nadměrná kompenzace.

Kraj jako žadatel dokládá k žádosti o podporu kopii oznámení předběžných informací pro veřejnou zakázku na služby v Úředním věstníku Evropské unie a kopie oznámení zadávacího řízení na dodávku vozidel ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie, nebo kopii předběžného oznámení dle § 34 zákona 134/2016 Sb. Službami se rozumí veřejné služby v přepravě cestujících zajišťované vozidly pořizovanými z dotace.

Ve výběrovém řízení na provozovatele veřejných služeb v přepravě cestujících uvede kraj v nabídkové dokumentaci veškeré dostupné informace o těchto vozidlech.

3. Dopravce jako žadatel musí mít při podání žádosti o podporu platnou a plněnou smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřenou s krajem a v souladu s nařízením č. 1370/2007 a s příslušnými ustanoveními zákona č. 194/2010 Sb. Smlouva musí pokrývat plánované využití vozidel pořizovaných z dotace..

Současné platné smlouvy podle nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70 musí být uzavřené v souladu s článkem 8 nařízení č. 1370/2007 odst. 3.

Smlouvy o veřejných službách musí být uzavřeny na základě transparentního a otevřeného výběrového/zadávacího řízení či na základě přímého zadání podle platné legislativy.

Dotace na pořízení vozidla musí být zohledněna při určení roční kompenzace podle smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících tak, že odpisy, které uplatňuje příjemce ve výchozím finančním modelu nebo ve výkazu skutečných nákladů, budou obsahovat odpisy části ceny vozidla, kterou příjemce hradí z vlastních zdrojů.

4. Kompenzace za veřejné služby musí být stanovena v souladu s nařízením č. 1370/2007, článkem 6 a zákonem č. 194/2010 Sb., § 23.
5. Užití dotace je účelově vázáno a závazné parametry, termíny a podmínky čerpání jsou nedílnou součástí vydaného Rozhodnutí.
6. Na poskytnutí dotace není právní nárok. Příjemce dotace je povinen podporu použít pouze k účelu, na který mu byla poskytnuta.
7. Dotaci nelze poskytnout subjektu, na jehož majetek je vyhlášen konkurz, byl podán návrh na vyhlášení konkurzu či se nachází v likvidaci. Dotace nemůže být poskytnuta dopravcům, kteří nemají vypořádány všechny závazky vůči finančnímu úřadu, zdravotním pojišťovnám, správě sociálního zabezpečení a celní správě.
8. Vozidla musí být provozována ve veřejných službách v přepravě cestujících po celou dobu životnosti vozidla na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené s krajem. Vozidla není možné využívat k úplatným jízdám mimo smlouvy o veřejných službách, není-li dále stanoveno jinak.

9. Orgán územního samosprávného celku je oprávněn poskytovat za plnění služby ve veřejném zájmu kompenzaci² její ztrátovosti (tzv. vyrovnávací platbu).
10. Dotace nesmí být kumulována s podporou z jiných místních, regionálních či vnitrostátních režimů nebo režimů Evropské unie za účelem pokrytí týchž způsobilých výdajů.
11. Dotace nebude poskytnuta žadateli, který má neuhrazené závazky vůči státnímu rozpočtu nebo mu byl na tyto závazky vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem. Žadatel ztrhne Čestné prohlášení žadatele o vypořádání finančních závazků z jiných projektů financovaných z komunitárních programů nebo jiných fondů Evropské unie na záložce Čestná prohlášení v MS2014+.
12. V souvislosti se službami, poskytovanými v rámci smlouvy o veřejných službách, je příjemce dotace povinen zajistit u vozidel, pořízených díky dotaci, minimálně 30 000 km ujetých každým silničním vozidlem v období kalendářního roku **po dobu životnosti vozidla**. Dobou životnosti se rozumí doba odepisování specifikovaná v bodě 16.
- Při plnění smlouvy o veřejných službách uzavřené s krajem se musí odehrát minimálně 90 % proběhu vozidel pořízených prostřednictvím dotace. Zbývajících maximálně 10 % proběhu může dopravce využít pouze na ostatní manipulační a další nekomerční jízdy související s plněním smlouvy o veřejných službách uzavřené s krajem a na jízdy podle smlouvy o veřejných službách uzavřené s obcí jako rozšíření výkonů na lince provozované podle smlouvy o veřejných službách uzavřené s krajem. V době udržitelnosti bude výkaz proběhu vozidel předkládán jako příloha zprávy o udržitelnosti. Závěrečná zpráva o realizaci projektu bude obsahovat informace o proběhu vozidel uskutečněném během realizace projektu.
- Pokud dojde bez zavinění dopravce k přerušení rozsahu veřejných služeb v přepravě cestujících v porovnání s rozsahem veřejných služeb, poskytovaných na základě smlouvy o veřejných službách, za proběh vozidla se považuje odpovídající část průměrného proběhu ve zbývajících částech kalendářního roku.
- V případě, že dojde k úplnému vyřazení vozidla z provozu vlivem nepředvídatelné události (dopravní nehody, přírodní katastrofy apod.), příjemce je povinen takové vozidlo nahradit vozidlem tak, aby byl zachován výstup projektu, k němuž se příjemce zavázal v Podmínkách Rozhodnutí.
- ŘO IROP doporučuje příjemcům sjednat pojištění majetku financovaného z IROP. Pojištění je vhodné zejména pro případ, kdy v průběhu realizace projektu, v období udržitelnosti projektu nebo v době životnosti vozidla podle pravidel veřejné podpory dojde ke zničení nebo poškození majetku pořízeného z dotace. Pojištění majetku není povinné a výdaje na něj nejsou způsobilé.
13. Dotaci nelze použít na úhradu DPH při nákupu vozidel.
14. Investiční dotace se vyplácejí v podobě nevratných příspěvků. Náklady, hrazené příjemcům v rámci jiných náhrad za veřejné služby, nesmějí zahrnovat náklady pokryté investiční dotací. Dopravce jako příjemce musí prokázat (např. inventární kartou), že dotaci odečítá od pořizovací ceny vozidla při výpočtu odpisů, které

² Jakákoli výhoda, zejména finanční, kterou přímo nebo nepřímo poskytne příslušný orgán z veřejných zdrojů během období provádění závazku veřejné služby nebo v souvislosti s tímto obdobím.

uplatňuje v rámci výchozího finančního modelu pro stanovení kompenzace. Účetní hodnota na konci smlouvy se rovná původní účetní hodnotě (tj. původní pořizovací ceně snížené o dotaci) snížené o kumulované roční odpisy³.

Účetní hodnota je cena, kterou příjemce zaplatil za vozidlo ze svých vlastních zdrojů, snížená o odpisy, které uplatnil v rámci výchozího finančního modelu, resp. výkazu skutečných nákladů pro stanovení kompenzace.

15. Ustanovení § 47 odst. 5 vyhlášky 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, které jsou podnikateli účtujícími v soustavě podvojného účetnictví, říká, že „ocenění dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku a technického zhodnocení se sníží o dotaci poskytnutou na pořízení majetku...“ (pro dopravce, kteří nejsou podnikateli, obdobně viz § 38 odst. 9 vyhlášky č. 504/2002 Sb.). Pořídí-li dopravce jako příjemce nové vozidlo, s finanční podporou z veřejného rozpočtu, do svých nákladů může zahrnout pouze cenu vozidla sníženou o částku dotace.
16. Příjemce je povinen stanovit délku účetního odepisování vozidla, pořízeného z dotace, na 10 let u silničního vozidla.

Pokud dopravce jako příjemce ukončí v době životnosti pořízeného vozidla provozování veřejných služeb v přepravě cestujících, je povinen nabídnout vozidlo zájemci, který provozuje veřejnou hromadnou dopravu v rámci platné smlouvy o veřejných službách uzavřené s krajem a v souladu s § 20 zákona č. 194/2010 Sb. Vozidla budou převedena na nového provozovatele, který bude provozovat linky veřejné hromadné dopravy, na základě transparentního výběrového řízení podle platné legislativy, a to za zůstatkovou účetní hodnotu (viz bod 14).

Nový majitel je povinen vozidlo provozovat ve veřejných službách v přepravě cestujících a převzít zůstatkovou hodnotu do svého účetnictví. Pravidla pro poskytnutí podpory zůstávají v platnosti a nový nabyvatel vozidla je povinen se jimi řídit. Pravidla převodu vozidel platí i po ukončení doby udržitelnosti, a to do vypršení doby životnosti vozidla.

V případě, že platnost smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené s krajem končí v době životnosti, musí kraj jako žadatel vysoutěžít nového dopravce a zároveň smluvně zajistit, aby vozidla byla dána vybranému provozovateli veřejných služeb v přepravě cestujících k dispozici za účelem výkonu služeb podle čl. 4 odst. 1 písm. b) a čl. 6 nařízení č. 1370/2007

17. Dotace může být poskytnuta na vozidla upravená pro přístup osob se sníženou schopností pohybu a orientace. Přístupnost vozidel bude zajištěna pro významné plochy vozidla, případně osazením zvedací plošiny pro osoby se sníženou schopností pohybu. Dopravce musí splňovat standardy kvality a bezpečnosti dopravy uvedené v příloze zákona č. 194/2010 Sb.
18. Nebude podpořen nákup vozidel pro služby historického nebo turistického významu.
19. Na každý projekt musí být vedena samostatná účetní evidence nákladů vynaložených na jeho realizaci, a to v členění podle jednotlivých zdrojů financování.
20. Plocha exteriéru a interiéru vozidel nesmí být v době udržitelnosti projektu využita ke komerčním reklamním účelům.

³ Lze využít oprávk, které jsou v hlavní knize vedeny v kumulativní hodnotě od doby zařazení vozidla do majetku.

2.12. Podklady pro výpočet ukazatelů CBA

Popis práce s modulem CBA v MS2014+ a postupů pro zpracování finanční a ekonomické analýzy v MS2014+ je předmětem přílohy č. 17 Obecných pravidel. Pro postupy při vyplňování žádostí o podporu a analýzy v aktivitě „Nízkoemisní a bezemisní vozidla“ ve specifickém cíli 1.2 platí níže uvedená specifika.

Hodnocení ukazatelů v CBA

Pro projekty, jejichž **celkové způsobilé výdaje jsou nižší nebo rovny 100 mil. Kč**, žadatel zpracovává Studii proveditelnosti ve struktuře uvedené v příloze č. 4 těchto Pravidel. CBA v MS 2014+ žadatel nevyplňuje.

Pro projekty s **celkovými způsobilými výdaji vyššími než 100 mil. Kč** žadatel zpracovává Studii proveditelnosti ve struktuře uvedené v příloze č. 4 těchto Pravidel. V modulu CBA v MS2014+ zpracovává finanční a ekonomickou analýzu. Z dostupných výsledků CBA je sledována čistá současná hodnota v rámci Návratnosti investice pro FA (FNPV) a čistá současná hodnota v rámci návratnosti investice pro EA (ENPV). Kritérium závěrečného ověření způsobilosti projektu *V hodnocení eCBA projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů, stanovené ve výzvě* je splněno, když FNPV je nižší než 0 a ENPV je vyšší než 0. Své výpočty a podklady pro ně žadatel uvede ve Studii proveditelnosti v kapitole č. 17 Externí efekty socioekonomické analýzy.

Sektor pro referenční období vyplní žadatel *Ostatní sektory*. Počátečním datem referenčního období je datum zahájení projektu.

Pokud jsou vlastníkem a provozovatelem různé subjekty, musí být provedena konsolidovaná finanční analýza (viz příloha č. 17 Obecných pravidel).

Základní vstupní údaje pro standardní CBA

- Základní informace – referenční období 15 let (FA + EA), ekonomická analýza (zaškrtačací pole), rozdílová varianta (zaškrtačací pole), vlastní výpočet zůstatkové hodnoty (zaškrtačací pole)⁴, celkové způsobilé výdaje,
- Investice a zdroje:
 - celkové investiční náklady (veškeré způsobilé a nezpůsobilé výdaje na projekt, investiční i neinvestiční povahy) zadávané do období realizace projektu,
 - příspěvek unie, soukromé zdroje případně ostatní finanční prostředky zadávané do období realizace projektu, projektu, vztahující se k celkovým investičním nákladům,
 - investice žadatel vyplňuje v letech, ve kterých je bude vynakládat. Zdroje by měly být vyplněny v odpovídající výši ve stejných letech jako investice.
- Provozní náklady a výnosy:
 - celkové provozní náklady:
 - příklady provozních nákladů (*kvůli diskontované metodě CF jen „peněžní odtoky“*): osobní náklady (mzdové vč. odvodů), materiální náklady (spotřeba materiálu, energie,...), náklady na služby (opravy/údržba, zaplacené nájemné,...), různé poplatky a daně (s výjimkou DPH, z příjmu, spotřební daně), náklady na výměnu

⁴ Žadatel zaškrtačává hodnotu ne.

krátkodobých aktiv – tzv. reprodukční náklady. **NE – odpisy a rezervy.**

- celkové provozní výnosy:
 - příklady provozních výnosů (*kvůli diskontované metodě CF jen „peněžní přítoky“*): tržby z jízdného, příjem z prodeje nahrazovaných vozidel, **NE – smluvní pokuty, transfery a dotace.**
- financování provozní ztráty:
 - v případě, že provozní náklady převyšují provozní výnosy, je nutné uvést částku pokrývající tento rozdíl (např. kompenzace).
- Zůstatková hodnota:
 - Žadatel může využít pouze přednastavený způsob výpočtu v modulu eCBA, tzn. hodnotu peněžních toků ve zbývajících letech životnosti po skončení referenčního období. V peněžních tocích, pokud je to relevantní, je potřeba zahrnout náklady na likvidaci, případně příjmy z prodeje po skončení životnosti projektu. Do peněžních toků se nezahrnují transfery, dotace, smluvní pokuty, odpisy a rezervy.

3. Hodnocení a výběr projektů

3.1. Hodnocení žádostí o podporu

Hodnocení žádostí o podporu probíhá po ukončení výzvy. Postup hodnocení a výběru projektů probíhá v souladu s kap. 3 Obecných pravidel.

Kontrola přijatelnosti a formálních náležitostí projektu

Hodnocení probíhá podle obecných kritérií přijatelnosti a formálních náležitostí a podle specifických kritérií přijatelnosti pro specifický cíl 1.2 a aktivitu podporovanou ve výzvě.

Obecná a specifická kritéria přijatelnosti jsou rozdělena na kritéria napravitelná a nenapravitelná. Kritéria formálních náležitostí jsou vždy napravitelná. **V případě nesplnění alespoň jednoho kritéria s příznakem „nenapravitelné“ je žádost o podporu vyloučena z dalšího procesu hodnocení.**

Nenapravitelná kritéria přijatelnosti

- Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.
- Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.
- Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.
- Vozidla, nakupovaná pro veřejnou dopravu, splňují Euro 6.

Napravitelná kritéria přijatelnosti

- Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy.
- Projekt je v souladu s podmínkami výzvy.
- Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
- Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
- Výsledky projektu jsou udržitelné.
- Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).
- Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.
- Projekt je v souladu s Dopravní politikou ČR 2014-2020.
- Projekt v obcích, které mají více než 50 tis. obyvatel, dokládá ve výzvách vyhlášených do konce roku 2017 soulad s Kartou souladu projektu s principy udržitelné mobility, resp. se Strategickým rámcem městské mobility, nebo s Plánem udržitelné městské mobility.
- Projekt v obcích, které mají více než 50 tis. obyvatel, dokládá ve výzvách vyhlášených od roku 2018 soulad se Strategickým rámcem městské mobility nebo s Plánem udržitelné městské mobility.
- Projekt v obcích, které mají méně než 50 tis. obyvatel, dokládá Kartu souladu projektu s principy udržitelné mobility.
- Projekt přispívá k eliminaci negativních vlivů dopravy na životní prostředí.
- Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.

- V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně hodnoty ukazatelů, stanovené ve výzvě.
- Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.
- Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.
- Výdaje na hlavní aktivity projektu odpovídají tržním cenám.
- Vozidla, nakupovaná pro veřejnou dopravu, jsou upravená pro přepravu osob se sníženou schopností pohybu a orientace.

Souhrn všech kritérií pro tuto výzvu

Kritéria formálních náležitostí
Žádost o podporu je podána v předepsané formě.
Žádost o podporu je podepsána oprávněným zástupcem žadatele.
Jsou doloženy všechny povinné přílohy a obsahově splňují náležitosti, požadované v dokumentaci k výzvě.

Obecná kritéria přijatelnosti
Projekt je svým zaměřením v souladu s cíli a podporovanými aktivitami výzvy.
Projekt je v souladu s podmínkami výzvy.
Žadatel splňuje definici oprávněného příjemce pro příslušný specifický cíl a výzvu.
Projekt respektuje minimální a maximální hranici celkových způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
Projekt respektuje limity způsobilých výdajů, pokud jsou stanoveny.
Výsledky projektu jsou udržitelné.
Projekt nemá negativní vliv na žádnou z horizontálních priorit IROP (udržitelný rozvoj, rovné příležitosti a zákaz diskriminace, rovnost mužů a žen).
Potřebnost realizace projektu je odůvodněná.
Projekt je v souladu s pravidly veřejné podpory.
Statutární zástupce žadatele je trestně bezúhonný.

Specifická kritéria přijatelnosti pro SC 1.2	Hodnocení (ANO/NE/Nerelevantní)
SPOLEČNÁ PRO VŠECHNY AKTIVITY	
Projekt je v souladu s Dopravní politikou ČR 2014-2020.	ANO – Ze studie proveditelnosti vyplývá, že projekt je v souladu s Dopravní politikou ČR 2014-2020. NE – Ze studie proveditelnosti nevyplývá, že je projekt v souladu s Dopravní politikou ČR 2014-2020.
Projekt v obcích, které mají více než 50 tis. obyvatel, dokládá ve výzvách vyhlášených do konce roku 2017 soulad s Kartou souladu projektu s principy udržitelné mobility, resp. se Strategickým rámcem městské mobility, nebo s Plánem udržitelné městské mobility.	ANO – Žádost obsahuje jako přílohu Kartu souladu projektu s principy udržitelné mobility prokazující připravenost projektu v souladu s principy udržitelné mobility, nebo je doložen soulad projektu se Strategickým rámcem městské mobility nebo s Plánem udržitelné městské mobility ve studii proveditelnosti. NE – Žádost obsahuje jako přílohu Kartu souladu projektu s principy udržitelné mobility, která neproazuje připravenost projektu v souladu s principy udržitelné mobility, nebo není doložen soulad projektu se Strategickým rámcem městské mobility nebo s Plánem udržitelné městské mobility ve studii proveditelnosti. Nerelevantní – Žádost o podporu se týká projektu v obci s méně než 50 tis. obyvateli nebo projektu v obci s více než 50 tis. obyvateli předloženého od roku 2018.
Projekt v obcích, které mají více než 50 tis. obyvatel, dokládá ve výzvách vyhlášených od roku 2018 soulad se Strategickým rámcem městské mobility nebo s Plánem udržitelné městské mobility.	ANO – Ze studie proveditelnosti vyplývá soulad projektu se Strategickým rámcem městské mobility nebo s Plánem udržitelné městské mobility. NE – Ze studie proveditelnosti nevyplývá soulad projektu se Strategickým rámcem městské mobility nebo s Plánem udržitelné městské mobility. Nerelevantní – Žádost o podporu se týká projektu v obci s méně než 50 tis. obyvateli nebo projektu v obci s více než 50 tis. obyvateli předloženého do konce roku 2017.
Projekt v obcích, které mají méně než 50 tis. obyvatel, dokládá Kartu souladu projektu s principy udržitelné mobility.	ANO – Žádost obsahuje jako přílohu Kartu souladu projektu s principy udržitelné mobility prokazující připravenost projektu v souladu s principy udržitelné mobility. NE – Žádost obsahuje jako přílohu Kartu souladu projektu s principy udržitelné mobility, která neproazuje připravenost projektu v souladu s principy udržitelné mobility. Nerelevantní – Žádost o podporu se týká projektu v obci s více než 50 tis. obyvateli.
Projekt přispívá k eliminaci negativních vlivů dopravy na životní prostředí.	ANO – Ve studii proveditelnosti je popsán příspěvek projektu k eliminaci negativních vlivů na životní prostředí (vlivy projektu na ŽP, zejména na ovzduší, ve srovnání s výchozím stavem a zmírňující a kompenzační opatření, která jsou součástí projektu; dále je doloženo,

	<p>že projekt nepůsobí negativně na soustavu Natura 2000; v případě projektu cyklostezky je také doloženo, že její technické řešení je navrženo s ohledem na ochranu přírody a krajiny v dotčeném území).</p> <p>NE – Ve studii proveditelnosti není popsán příspěvek projektu k eliminaci negativních vlivů na životní prostředí.</p>
Žadatel má zajištěnou administrativní, finanční a provozní kapacitu k realizaci a udržitelnosti projektu.	<p>ANO – Žadatel popsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.</p> <p>NE – Žadatel nepopsal zajištění realizace a udržitelnosti ve studii proveditelnosti a v žádosti o podporu.</p>
V hodnocení eCBA/finanční analýze projekt dosáhne minimálně stanovené hodnoty ukazatelů.	<p>ANO – Výsledné hodnoty ukazatelů v MS2014+ dosahují minimálně hodnoty stanovené v pravidlech výzvy.</p> <p>NE – Výsledné hodnoty ukazatelů v MS2014+ nedosahují hodnoty stanovené v pravidlech výzvy.</p> <p>Nerelevantní – Hodnocení se nemusí provádět.</p>
Cílové hodnoty indikátorů odpovídají cílům projektu.	<p>ANO – Žadatel má indikátory nastaveny adekvátně k naplnění cíle projektu.</p> <p>NE – Žadatel nemá indikátory nastaveny adekvátně k naplnění cíle projektu.</p>
Minimálně 85 % způsobilých výdajů projektu je zaměřeno na hlavní aktivity projektu.	<p>ANO – Z rozpočtu projektu je zřejmé, že minimálně 85 % způsobilých výdajů je zaměřeno na hlavní aktivity projektu, které jsou vymezeny ve Specifických pravidlech.</p> <p>NE – Z rozpočtu projektu je zřejmé, že na hlavní aktivity projektu je zaměřeno méně než 85 % způsobilých výdajů.</p>
aktivita – NÍZKOEMISNÍ A BEZEMISNÍ VOZIDLA	
Výdaje na hlavní aktivity projektu odpovídají tržním cenám.	<p>ANO – Výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu odpovídají tržním cenám.</p> <p>NE – Výdaje na hlavní aktivity v rozpočtu projektu neodpovídají tržním cenám.</p>
Vozidla, nakupovaná pro veřejnou dopravu, jsou upravená pro přepravu osob se sníženou schopností pohybu a orientace.	<p>ANO – Ve studii proveditelnosti jsou popsány technické parametry vozidel odpovídající jejich přizpůsobení osobám se sníženou schopností pohybu a orientace.</p> <p>NE – Ve studii proveditelnosti nejsou popsány technické parametry vozidel odpovídající jejich přizpůsobení osobám se sníženou schopností pohybu a orientace.</p>
Vozidla, nakupovaná pro veřejnou dopravu, splňují Euro 6.	<p>ANO – Ve studii proveditelnosti je popsáno, že pořizovaná vozidla splňují minimálně emisní limity normy Euro 6.</p> <p>NE – Ve studii proveditelnosti není popsáno, že pořizovaná vozidla splňují minimálně emisní limity normy Euro 6.</p>

	Nerelevantní – Žádost o podporu se týká projektu pořízení bezemisních vozidel.
--	--

Věcné hodnocení projektu

Probíhá v souladu s kap. 3.3 Obecných pravidel podle následujících kritérií věcného hodnocení.

Kritéria věcného hodnocení pro SC 1.2	Hodnocení (bodovací škála)
aktivita – NÍZKOEMISNÍ A BEZEMISNÍ VOZIDLA	
Harmonogram realizace projektu je reálný a proveditelný.	10 bodů – Žadatel má reálně nastavený harmonogram projektu tak, aby projekt byl v termínu dokončen. 0 bodů – Žadatel nemá reálně nastavený harmonogram projektu tak, aby projekt byl v termínu dokončen.
V projektu jsou uvedena hlavní rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsoby jejich eliminace.	10 bodů – Žadatel uvedl dostatečně podrobně a reálně hlavní rizika. 5 bodů – Žadatel uvedl pouze některá rizika/ uvedl rizika pouze v některé fázi projektu/neuvedl nebo uvedl pouze částečně způsob eliminace rizik. 0 bodů – Žadatel neuvedl dostatečně podrobně a reálně všechna rizika v realizační fázi i ve fázi udržitelnosti a způsob jejich eliminace.
Projekt přispěje k podpoře železniční dopravy.	8 bodů – Projektem pořízená vozidla budou využívána na linkách zastavujících bezprostředně u přestupního uzlu na železnici/železniční stanice/zastávky. 0 bodů – Projektem pořízená vozidla nebudou využívána na linkách zastavujících bezprostředně u přestupního uzlu na železnici/železniční stanice/zastávky.
Projekt je navržen k realizaci v rámci systému integrované dopravy.	10 bodů – Projektem pořízená vozidla budou využívána na linkách zahrnutých do systému integrované dopravy (systému integrovaných veřejných služeb v přepravě cestujících ve smyslu zákona č. 194/2010 Sb.). 0 bodů – Projektem pořízená vozidla nebudou využívána na linkách zahrnutých do systému integrované dopravy (systému integrovaných veřejných služeb v přepravě cestujících ve smyslu zákona č. 194/2010 Sb.).
Projekt je navržen k realizaci v oblasti se zhoršenou kvalitou ovzduší.	10 bodů – Projekt je situován alespoň částečně na území obce, jež zasahuje do oblasti s překročením imisních limitů. 0 bodů – Projekt není situován ani částečně na území obce, jež zasahuje do oblasti s překročením imisních limitů.
Výstupy projektu přispějí k začlenění sociálně vyloučené lokality.	2 body – Projekt je realizován alespoň částečně ve správním obvodu obce s rozšířenou působností se sociálně vyloučenou lokalitou. 0 bodů – Projekt není realizován ani částečně ve správním

	obvodu obce s rozšířenou působností se sociálně vyloučenou lokalitou.
Projekt zahrnuje pořízení většího počtu nízkoemisních nebo bezemisních vozidel pro veřejnou dopravu.	6 bodů – Projekt zahrnuje pořízení 8 a více vozidel. 3 body – Projekt zahrnuje pořízení 4 - 7 vozidel. 0 bodů – Projekt zahrnuje pořízení max. 3 vozidel.
Projekt přispěje ke snížení množství emisí primárních částic a prekursorů sekundárních částic.	14 bodů – Množství emisí v porovnání s projektem nahrazovanými vozidly poklesne o více než 75 %. 7 bodů – Množství emisí v porovnání s projektem nahrazovanými vozidly poklesne o 25-75 %. 0 bodů – Množství emisí v porovnání s projektem nahrazovanými vozidly poklesne o méně než 25 %.
Vozidla pro veřejnou dopravu pořízená v rámci projektu jsou nízkopodlažní a bezbariérová.	10 bodů – Projekt zahrnuje pořízení výhradně plně nízkopodlažních a bezbariérových vozidel. 5 bodů – Projekt zahrnuje pořízení minimálně částečně nízkopodlažních a bezbariérových vozidel. 0 bodů – Projekt zahrnuje pořízení částečně nízkopodlažních vozidel.
Vozidla pro veřejnou dopravu pořízená v rámci projektu jsou vybavena systémy pro informování cestujících.	10 bodů – Projekt zahrnuje pořízení vozidel vybavených minimálně vnitřním elektronickým vizuálním a akustickým systémem pro informování cestujících včetně nevidomých a slabozrakých osob. 5 bodů – Projekt zahrnuje pořízení vozidel vybavených minimálně vnitřním elektronickým vizuálním a akustickým systémem pro informování cestujících. 0 bodů – Projekt zahrnuje pořízení vozidel vybavených vnitřním elektronickým vizuálním systémem pro informování cestujících nebo vozidel bez tohoto systému.

Projekt úspěšně projde věcným hodnocením, když získá minimálně 50 bodů.

Předmětem věcného hodnocení projektu jsou aktivity projektu, na které jsou vynaloženy způsobilé výdaje.

V kritériu *Projekt je navržen k realizaci v rámci systému integrované dopravy* projekt získá 10 bodů, pokud jsou linky, na které je projekt vázán, v době podání žádosti o podporu již zahrnuté v systému integrované dopravy, nebo se jejich zahrnutí do systému integrované dopravy (systému integrovaných veřejných služeb v přepravě cestujících ve smyslu zákona č. 194/2010 Sb.) plánuje před datem ukončení realizace projektu a tento předpoklad je přímo popsán ve Studii proveditelnosti.

Ex-ante analýza rizik

Pro projekty, které prošly úspěšně hodnocením, provádí CRR analýzu rizik. Na základě jejího výsledku provede u vybraných projektů ex-ante kontrolu.

Probíhá podle následujících kritérií pro specifický cíl 1.2.

Kritéria ex-ante analýzy rizik pro SC 1.2
Riziko nedosažení výstupů a realizace projektu v předloženém harmonogramu
Riziko nesouladu realizace projektu s Podmínkami právního aktu a dalšími závaznými postupy a pokyny pro příjemce (výzva, právní akt, Pravidla pro žadatele a příjemce atd.)
Riziko nedodržení podmínek výběrového řízení s platným zákonem o veřejných zakázkách
Riziko vzniku nezpůsobilých výdajů v rámci realizace projektu (nesoulad vynaložených výdajů s Pravidly, překročení limitu výše způsobilých výdajů na vedlejší aktivity projektu atd.)
Riziko vzniku dvojího financování projektu z jiných evropských a národních zdrojů
Riziko nenaplnění udržitelnosti projektu
Riziko nedosažení plánovaných indikátorů
Riziko podvodu a korupčního jednání
Riziko nevhodných a neefektivních aktivit a výdajů
Riziko v nedovolené veřejné podpoře
Riziko vzniku neočekávaných nebo nedovolených příjmů

Ex-ante kontrola

Probíhá u projektů vybraných na základě výsledků ex-ante analýzy rizik v souladu s kapitolou 3.6 Obecných pravidel.

3.2. Výběr projektů

Výběr projektů a příprava a vydání Rozhodnutí

Probíhá v souladu s kapitolami 3.7 až 3.10 Obecných pravidel u žádostí, které úspěšně prošly předchozími fázemi hodnocení.

4. Monitorování projektů

Monitorování postupu projektů se uskutečňuje prostřednictvím:

- průběžných/závěrečných zpráv o realizaci projektu (dále jen „Zpráva“ nebo „ZoR“ projektu),
- průběžných/závěrečných zpráv o udržitelnosti projektu (dále jen „Zpráva“ nebo „ZoU“ projektu).

Předkládání Zpráv probíhá v souladu s kapitolou 14 Obecných pravidel.

Spolu s průběžnou/závěrečnou ZoR projektu předkládá příjemce také zjednodušenou žádost o platbu (dále jen „ZŽoP“), viz kapitola 18.5 Obecných pravidel.

Jako přílohu závěrečné ZoR předkládá příjemce také fotodokumentaci výstupů projektu a protokol o předání a převzetí díla.

Realizace projektu může být rozdělena na etapy. Příjemce je povinen dodržovat etapy stanovené v žádosti o podporu, tj. předkládat na základě stanovených etap průběžné ZoR projektu, včetně ZŽoP.

Minimální délka jedné etapy je stanovena na 3 měsíce. Pravidla pro předkládání ZoR projektu za etapy či projekt ukončený před schválením prvního právního aktu jsou popsána v Obecných pravidlech v kapitole 14.3.

Pokud platnost smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené s krajem končí v době udržitelnosti, musí dopravce ve veřejné dopravě na základě smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících jako příjemce doložit s první následující ZoU přímo navazující platnou smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřenou s krajem. Pokud dopravce ukončí v době udržitelnosti provozování veřejných služeb v přepravě cestujících, je povinen vozidla pořízená z dotace převést na nového provozovatele, který bude vybrán na základě transparentního výběrového řízení, aby bylo zachováno kontinuální poskytování služby přepravy prostřednictvím projektem pořízených vozidel. Smlouva o veřejných službách v přepravě cestujících mezi krajem a novým provozovatelem bude doložena také s první následující ZoU.

UPOZORNĚNÍ

Aby byla zajištěna podmínka, že se nový provozovatel přepravy, který byl vybrán ve výběrovém řízení a na kterého budou převedena vozidla pořízená z dotace, musí řídit pravidly pro poskytnutí podpory, doporučuje ŘO IROP dopravcům jako příjemcům podpory uzavřít s novým nabyvatelem vozidel smlouvu, která zakotví vzájemné povinnosti obou smluvních stran.

Při převodu vozidel pořízených z dotace na nově vysoutěženého provozovatele nedochází ke změně v osobě příjemce.

Kraj jako příjemce je povinen předložit nejpozději se závěrečnou ZoR smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících s vysoutěženým dopravcem.

V případě, že platnost smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřené s krajem končí v době udržitelnosti, musí kraj doložit s nejbližší ZoU smlouvu o veřejných službách v přepravě cestujících s nově vysoutěženým dopravcem. Zároveň kraj musí smluvně zajistit, aby vozidla byla dána vybranému provozovateli veřejných služeb v přepravě cestujících k dispozici za účelem výkonu služeb podle čl. 4 odst. 1 písm. b) a čl. 6 nařízení č. 1370/2007.

Podle bodu 12 kapitoly 2.11 těchto Pravidel musí příjemce dokládat výkaz proběhu vozidel. Výkaz musí být zpracován v souladu s osnovou, která je přílohou č. 8 těchto Pravidel. Pokud byla vozidla provozována již v době realizace projektu, přílohou závěrečné ZoR projektu bude výkaz proběhu vozidel uskutečněného během realizace projektu a rozděleného podle kalendářních let, je-li to relevantní. Všechny průběžné ZoU projektu budou obsahovat výkaz proběhu vozidel uskutečněného v uplynulém kalendářním roce. Přílohou závěrečné ZoU projektu bude výkaz proběhu vozidel uskutečněného v uplynulém kalendářním roce a zbývajícím období do konce doby udržitelnosti projektu.

5. Financování

Podrobnosti k financování jsou uvedeny v kapitole 18 Obecných pravidel.

ŘO IROP stanovil pro tuto výzvu ex-post financování. Příjemce podává po skončení etapy ZŽoP, ke které přikládá doklady prokazující realizaci a úhradu vynaložených výdajů. Finanční prostředky příjemce obdrží po schválení žádosti o platbu na ŘO IROP.

6.1. Zjednodušená žádost o platbu

ZŽoP příjemce podává spolu s průběžnou/závěrečnou ZoR projektu. Podrobná pravidla předkládání ZŽoP jsou uvedena v kapitole 18.5 Obecných pravidel.

V závěrečné ZŽoP jsou uvedeny výdaje za poslední etapu. Po jejím doložení zjistí CRR konečnou výši celkových způsobilých výdajů projektu na hlavní a vedlejší aktivity projektu.

Informace o bankovním účtu pro příjem dotace jsou popsána v kapitole 18.2 Obecných pravidel.

6.2. Účelové znaky

Kraje a obce postupují v souladu s kapitolou 18.3 Obecných pravidel.

6. Udržitelnost

Udržitelnost je doba, po kterou příjemce musí zachovat výstupy projektu v souladu s čl. 71 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 (tzv. Obecné nařízení). K udržení výstupů je příjemce zavázán v Podmínkách Rozhodnutí.

Doba udržitelnosti je stanovena na pět let od provedení poslední platby příjemci ze strany ŘO IROP, tzn. následující den po datu nastavení centrálního stavu *Projekt finančně ukončen ze strany ŘO*. O zahájení doby udržitelnosti je příjemce informován automatickou depeší prostřednictvím MS2014+.

UPOZORNĚNÍ

Povinnosti příjemce v době udržitelnosti jsou definovány v kap. 20 Obecných pravidel.

Příjemce dotace v této výzvě specifického cíle 1.2 je povinen navíc zejména:

- zajistit provozování pořízených vozidel při plnění výkonu veřejných služeb v přepravě cestujících, a to na základě smlouvy nebo smluv o veřejných službách v přepravě cestujících uzavřených s krajem, doložených jako příloha žádosti o podporu nebo jako příloha ZoR, případně jako příloha ZoU,
- zajistit u pořízených vozidel každoroční proběh minimálně 30 000 km ujetých každým silničním vozidlem a výkaz proběhu vozidel předkládat jako přílohu ZoU projektu,
- vyřadit stávající vozidla z provozu ve veřejných službách v přepravě cestujících v případě, že projektem dochází k obnově vozového parku příjemce, a tuto skutečnost doložit v ZoU projektu (např. dokladem o zápisu zániku silničního vozidla, potvrzením o převzetí autovraku do zařízení ke sběru autovraků, kupní smlouvou za účelem prodeje do jiného státu, prodeje dopravci k provozování dopravy mimo veřejné služby v ČR, dokladem o využívání vozidel mimo veřejné služby či vyřazení vozidel z účetní evidence a jejich využití pro náhradní díly),
- v případě dopravce jako příjemce, dotaci na pořízení vozidel zohledňovat při uplatňování odpisů ve výchozím finančním modelu nebo ve výkazu skutečných nákladů pro určení roční kompenzace podle smlouvy o veřejných službách v přepravě cestujících

DOPORUČENÍ

Doporučujeme příjemcům sjednat si pojištění majetku pořízeného z dotace IROP. Pojištění je vhodné zejména pro případ, kdy v průběhu realizace projektu nebo v období udržitelnosti dojde ke zničení nebo poškození majetku pořízeného z dotace. Příjemce nebude schopen naplnit účel projektu a zachovat po stanovené období výsledky realizace projektu a bude povinen vyplacenou dotaci vrátit. Pojištění majetku není povinné a výdaje na něj nejsou způsobilé.

7. Seznam zkratek

B+R	Bike and Ride/„Přijed' na kole a jed“ – parkovací systém
CBA	Cost Benefit Analysis/Analýza nákladů a přínosů
CNG	Compressed Natural Gas/Stlačený zemní plyn
CRR	Centrum pro regionální rozvoj České republiky
ČHMÚ	Český hydrometeorologický ústav
ČSN	Česká technická norma
ČÚZK	Český úřad zeměměřický a katastrální
DPH	Daň z přidané hodnoty
EFRR	Evropský fond pro regionální rozvoj
EA	Ekonomická analýza
ENPV	Čistá současná hodnota v rámci návratnosti investice pro ekonomickou analýzu
EU	Evropská unie
FA	Finanční analýza
FNPV	Čistá současná hodnota v rámci návratnosti investice pro finanční analýzu
IROP	Integrovaný regionální operační program
ITS	Intelligent Transport Systems/Inteligentní dopravní systémy
K+R	Kiss and Ride/„Polib a jed“ – parkovací systém
LNG	Liquefied Natural Gas/Zkapalněný zemní plyn
MD	Ministerstvo dopravy
MMR	Ministerstvo pro místní rozvoj
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí
MS2014+	Informační systém pro přípravu a podání žádosti o podporu
NUTS	La Nomenclature des Unités Territoriales Statistiques/ Nomenklatura územních statistických jednotek
OP	Operační program
PO	Prioritní osa
P+R	Park and Ride/„Zaparkuj a jed“ – parkovací systém
QUEST	Quality management tool for Urban Energy efficient Sustainable Transport/Nástroj řízení kvality pro udržitelnou, energeticky efektivní dopravu
ŘO	Řídicí orgán
SC	Specifický cíl
SUMF	Strategic Urban Mobility Framework/Strategický rámec městské mobility
SUMP	Sustainable Urban Mobility Plan/Plán udržitelné městské mobility
ZoR	Zpráva o realizaci projektu
ZoU	Zpráva o udržitelnosti projektu
ZŽoP	Zjednodušená žádost o platbu

ŽP

Životní prostředí

8. Právní a metodický rámec

Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1370/2007 ze dne 23. října 2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 1191/69 a č. 1107/70

Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 201/2012 Sb., o ochraně ovzduší, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 194/2010 Sb., o veřejných službách v přepravě cestujících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 361/2000 Sb., o provozu na pozemních komunikacích a o změnách některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 266/1994 Sb., o drahách, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 111/1994 Sb., o silniční dopravě, ve znění pozdějších předpisů

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Sdělení Komise 2014/C 92/01 o výkladových pokynech pro nařízení (ES) č. 1370/2007 o veřejných službách v přepravě cestujících po železnici a silnici

Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2019/1161 ze dne 20. června 2019, kterou se mění směrnice 2009/33/ES o podpoře čistých a energeticky účinných silničních vozidel

Směrnice Evropského parlamentu a Rady 2010/40/EU ze dne 7. července 2010 o rámci pro zavedení inteligentních dopravních systémů v oblasti silniční dopravy a pro rozhraní s jinými druhy dopravy

Vyhláška č. 294/2015 Sb., kterou se provádějí pravidla provozu na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 341/2014 Sb., o schvalování technické způsobilosti a o technických podmínkách provozu vozidel na pozemních komunikacích, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 296/2010 Sb., o postupech pro sestavení finančního modelu a určení maximální výše kompenzace, ve znění pozdějších předpisů

Vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Národní akční plán čisté mobility

9. Seznam příloh Specifických pravidel

1. Postup pro podání žádosti o podporu v MS2014+
2. Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace – vzor
3. Metodické listy indikátorů
4. Osnova Studie proveditelnosti
5. Karta souladu projektu s principy udržitelné mobility – osnova
6. Seznam obcí zasahujících do oblastí s překročením imisních limitů
7. Seznam správních obvodů obcí s rozšířenou působností se sociálně vyloučenými lokalitami
8. Výkaz proběhu vozidel – osnova

Před schválením Rozhodnutí může dojít ke změně vzoru Podmínek uvedených v příloze.